

TECHNOLOGUE DE LABORATOIRE (H/F) Centre Hospitalier Régional de Huy (CHRH) HUY

Informations générales

| | |
|----------------------------------|--|
| <i>Nombre de postes demandés</i> | 1 |
| <i>Catégorie de métier</i> | Technologue de laboratoire médical |
| <i>Secteur d'activité</i> | Activités pour la santé humaine |
| <i>Lieu(x) de travail</i> | <ul style="list-style-type: none">• HUY HUY [ARRONDISSEMENT] |
| <i>Votre fonction</i> | <p>Le Centre Hospitalier Régional de Huy (CHRH) pour son département infirmier un technologue de laboratoire spécialisé en <i>bactério</i> (H/F)</p> <p><i>Vous trouverez ci-dessous la description du poste ouvert :</i></p> <p>Le technologue de laboratoire gère tous les prélèvements arrivés au laboratoire. Il coordonne la phase pré-analytique, la phase analytique et la phase post-analytique avec obtention des résultats souhaités par les médecins prescripteurs. Il exécute le travail dans le respect des analyses souhaitées.</p> <p>Les activités réalisées par celui-ci sont les suivantes :</p> <p>- Technicien prestant un poste d'analyse :</p> <ul style="list-style-type: none">o Effectuer les prélèvementso Calibrer et entretenir les appareils à la fréquence appropriéeo Assurer le contrôle de qualité interneo Passer les contrôles de qualité externes éventuelso Effectuer les analyses à l'aide des techniques appropriéeso Respecter les processus méthodologiqueso Entretien journalier des matériels et paillasse de travailo Validation technique des résultatso Respect des règles d'hygiène et de sécuritéo Respect du secret professionnelo Participation au service de garde de nuit et jour fériéo S'engager à ne céder à aucune injonction extérieure au laboratoireo Veiller à laisser un automate en parfait état de marche avant la garde de soir <p>- Technicien responsable d'un poste d'analyse :</p> <ul style="list-style-type: none">o S'assurer en permanence du bon approvisionnement en réactifs et en consommables du poste le concernanto S'assurer que les procédures périodiques de maintenance sont bien effectuéeso S'assurer que les contrôles de qualité sont bien effectués aux fréquences prévues <p>- Technicien prestant à la réception :</p> <p><i>Gestion Pré-analytique :</i></p> <ul style="list-style-type: none">o Encodage des demandes en collaboration avec l'équipe de secrétariat Médicalo Étiquetage des prélèvementso Gestion des non conformités conformément à la procédureo Tri des prélèvements et alimentation de la station pré-analytique automatiséeo Centrifugation manuelle de tous les prélèvements le nécessitanto Aliquotage de tous les prélèvements destinés aux postes de travail et aux expéditionso Gestion des conservations pré-analytiques des |

prélèvements

- o Gestion des échantillons urgents
- o Exécution des pH
- o Exécution des osmolalités
- o Gestion des prélèvements non reçus par édition du listing des non reçus et traitement quotidien de ce listing
- o D'une manière générale, tout agent occupant cette fonction établira des contacts étroits avec les services cliniques ou le médecin prescripteur afin de régler tous les problèmes liés aux prélèvements ou à leur identification

Gestion Post-analytique :

- o Gestion du module de sortie de la station Streamlab en collaboration avec les postes de travail concernés
- o Gestion de l'armoire Kardex et de la conservation de tous les prélèvements analysés
- o Elimination des prélèvements après expiration des délais de conservation

- En matière d'assurance qualité :

- o Exécution du travail dans le respect des procédures établies
- o Proposer toute modification ou amélioration au système qualité

Profil du candidat

Formation(s)

Niveau :

Baccalauréat académique

Intitulé du diplôme :

baccalauréat de technologue de laboratoire médical

Domaine :

Services médicaux et paramédicaux

Expérience(s) professionnelle(s)

Secteur :

Activités pour la santé humaine

Durée :

12 mois

Description libre

Être titulaire d'un baccalauréat de technologue de laboratoire médical conformément aux conditions de qualification requises pour l'exercice de la profession de technologue de laboratoire médical et portant fixation de la liste des actes dont celui-ci peut être chargé par un médecin.

Caractéristiques

Régime de travail

Heures/sem : 38h00

Temps plein 3 pauses

Contrat

A durée déterminée

Salaire

Barème de départ B1 (RGB)

Avantages

- Chèque-repas

Contact

| | |
|-----------------------------|--|
| <i>Entité</i> | Centre Hospitalier Régional de Huy (CHRH) |
| <i>Nom de la personne</i> | Mme MARCHELA Nathalie |
| <i>Adresse</i> | Rue des Trois-Ponts 2 4500 Huy BELGIQUE |
| <i>Téléphone(s)</i> | Bureau : 085 27 70 32 |
| <i>E-mail</i> | emploi@chrh.be |
| <i>URL</i> | www.chrh.be |
| <i>Modalités de contact</i> | Intéressé ? Veuillez envoyer votre candidature par mail (emploi@chrh.be) avant le 8 septembre 2019. Si vous souhaitez des informations complémentaires concernant ce poste, veuillez contacter Madame Valérie JADOT, Directrice du Département Infirmier (085/27.71.87 ou au valerie.jadot@chrh.be). En cas de besoin, vous pouvez également contacter le DRH au 085/27.70.32 ou par mail (emploi@chrh.be) |